



FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE MUNICIPIOS Y PROVINCIAS

CODI BON GOVERN LOCAL FEMP

(Aprovat en Junta de Govern de 24 de Març de 2015)



En un context econòmic, social i polític en el qual la ciutadania manifesta un alt grau de desconfiança respecte de la política, les institucions i els responsables públics, es fa necessari canalitzar aquesta situació com una oportunitat, com a motor per a l'aprofundiment democràtic. D'aquesta manera, les entitats locals han de redoblar esforços per restablir el valor de la política local i recuperar la confiança de la ciutadania mitjançant una intensificació i exteriorització efectiva dels valors públics, dels estàndards de conducta i de l'actitud ètica dels càrrecs públics i dels directius locals.

En aquest context, la revisió del Codi de Bon Govern (CBG) de la FEMP resulta una eina adequada a tal fi, reforçada per l'existència d'un nou marc jurídic integrat per la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern, les normes autonòmiques en la matèria i l'Ordenança Tipus de Transparència, Accés a la Informació i Bon Govern de la FEMP. La subjecció de les administracions públiques al principi de jerarquia normativa i al sistema de fonts establert en el nostre ordenament jurídic determinarà la posició obligacional del present Codi.

Seguint la línia del CBG de la FEMP aprovat l'any 2009, com una eina d'introducció formal de l'ètica en l'àmbit local amb caràcter innovador, es realitza una adaptació a l'actual marc normatiu i a les demandes de la ciutadania.

Després de la definició dels seus àmbits objectiu i subjectiu, s'incorporen els principis del bon govern local, definint aquells subjectes afectats per les declaracions contingudes en el mateix i la finalitat al fet que obeeix en la seua subscripció. El contingut substancial s'articula entorn de cinc eixos: estàndards de conducta per a la millora de la democràcia local, compromisos ètics en matèria de conflictes d'interessos, règim d'incompatibilitats i retribucions, relacions entre càrrecs electes i empleats públics i mesures per a la millora de la democràcia participativa.

A més de la determinació dels principis i estàndards d'actuació, així com la fixació d'un marc relacional entre els nivells de govern i administració s'incideix en dos aspectes. El primer, els compromisos en matèria de conflictes d'interessos, advertit el major impacte que en la dignitat i reconeixement de legitimitat de governs i administracions públiques genera en els ciutadans.

El segon, com un dels aspectes més nous del nou Codi, la irrupció, en l'àmbit de l'administració local, de les tecnologies socials, i en concret de les xarxes socials digitals. La seua utilització massiva per part de la ciutadania suposa un desafiament per als usos i costums emprats en la participació ciutadana fins al moment. Les administracions públiques locals han d'incorporar-se a aquest fenomen social mitjançant la posada en marxa d'iniciatives innovadores que adapten la participació tal com la coneixem fins ara, en una participació multicanal que aprofite les noves oportunitats de relació amb la ciutadania.

La iniciativa per a la creació de la Xarxa d'Entitats Locals per la Transparència i Participació Ciutadana de la FEMP obri, per a l'àmbit local, una nova etapa que exigeix dotar a les entitats que s'integren en ell, de les eines i instruments necessaris per a desenvolupar adequadament no sols les seues obligacions legals sinó també els seus compromisos ètics amb la gestió pública, en general, i amb els ciutadans, en particular. El CBG s'erigeix en la peça central d'aquesta estratègia



que serà objecte de desenvolupament a través dels mecanismes que es definisquen en el si de la Xarxa.

Àmbit objectiu

El Codi de Bon Govern té per objecte l'establiment dels principis a respectar en l'acompliment de les responsabilitats polítiques de govern i administració, així com les de direcció i gestió local, fixant els compromisos que reflectisquen els estàndards de conducta recomanats i reforçant la qualitat democràtica de les institucions locals.

Com a objectius específics poden assenyalar-se els següents:

- La integració de la dimensió ètica en el funcionament de les entitats locals.
- Incorporar les estratègies d'actuació per a la consecució d'una democràcia real i efectiva, a través de la participació ciutadana i el govern obert.
- Definir les línies bàsiques que han de presidir la gestió pública local.
- Reforçar els estàndards de conducta en l'exercici de les responsabilitats públiques.
- Delimitar les pautes per a les adequades relacions entre els àmbits de govern i administració, normalitzant les relacions personals internes.

Àmbit subjectiu

El present Codi, en la seua condició d'instrument inspirador de l'actuació de les Entitats Locals i del personal al seu servei, s'aplicarà a:

- a. Els membres de les Corporacions Locals, en la seua condició de representants electes, amb independència de la seua integració o no en el respectiu govern.
- b. Els membres dels òrgans de govern dels Organismes Autònoms, Entitats públiques empresarials locals i Societats mercantils locals, així com Fundacions de naturalesa local.
- c. Els titulars d'òrgans directius, segons la definició de la normativa en matèria de règim local i funció pública.
- d. El personal que exercisca funcions directives i predirectivas al servei de l'administració local, entenent per tal a aquells que exercisquen funcions de gestió o execució de caràcter superior, ajustant-se a les directrius generals fixades per l'òrgan de govern de la Corporació, adoptant a aquest efecte les decisions oportunes i disposant per a això d'un marge d'autonomia, dins d'aqueixes directrius generals.
- e. Funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

A l'efecte d'aclarir terminològicament l'àmbit subjectiu en el desenvolupament del CBG les referències als empleats públics inclosos en aquest, s'utilitzarà l'expressió "directius públics locals".

Amb caràcter previ a l'assumpció d'un càrrec públic, responsabilitat política o funció executiva en l'organització, s'haurà de subscriure el CBG al qual s'haja adherit la respectiva entitat local.

Aquesta delimitació no exclourà la subscripció dels seus objectius per la totalitat dels empleats públics locals, subjectes referent a això al Codi ètic i de conducta recollit en la normativa sobre



funció pública, així com a aquells subjectes proveïdors de serveis a l'administració local i perceptors de fons públics.

Principis del bon govern local

Els subjectes destinataris del CBG ajustaran la gestió dels interessos públics i el desenvolupament de la democràcia participativa a la realització efectiva del govern obert i els seus principis de transparència, participació i col·laboració ciutadana, com a mínim en els termes de la normativa vigent a cada moment, en una gestió orientada a la ciutadania.

Per a la consecució d'aquests objectius la seua actuació estarà orientada al compliment dels següents principis, abstenint-se de qualsevol conducta que siga contrària a ells:

- a) Actuaran en l'acompliment de les seues funcions d'acord amb la Constitució, els respectius Estatuts d'Autonomia i la resta de l'ordenament jurídic, promouran el respecte als drets fonamentals i a les llibertats públiques i ajustaran la seua activitat als principis ètics i de conducta continguts en el present Codi de Bon Govern Local.
- b) El desenvolupament de les tasques de govern estarà presidida pels principis d'eficàcia, economia, eficiència, satisfacció de l'interés general, així com de racionalització i optimització dels recursos públics.
- c) Respectaran el principi d'imparcialitat, de manera que mantinguen un criteri independent i alié a tot interès particular, assegurant un tracte igual i sense discriminacions de cap mena en l'exercici de les seues funcions.
- d) Executaran de les polítiques públiques conforme als principis de publicitat, innovació, transparència i bon servei a la ciutadania, defensant els interessos generals i la generació de valor amb dedicació al servei públic
- e) Respectaran les obligacions derivades del seu càrrec i, especialment, la normativa reguladora de les incompatibilitats i els conflictes d'interessos, els deures d'honestedat, bona fe, sigil i discreció en relació amb les dades i informes dels quals tinguen coneixement per raó del càrrec.
- f) Exerciran els poders que els atribueix la normativa vigent amb la finalitat exclusiva per a la qual van ser atorgats, evitaran tota acció que pugua posar en risc l'interés públic o el patrimoni de les Administracions, no s'implicaran en situacions, activitats o interessos incompatibles amb les seues funcions i s'abstindran d'intervindre en els assumptes en què concórrega alguna causa que pugua afectar la seua objectivitat.
- g) Incorporaran a la seua actuació valors com la inclusió social de col·lectius més desfavorits, la tolerància i el foment de la diversitat, la lluita contra el canvi climàtic, la protecció del medi ambient o l'ordenació racional i sostenible del territori, garantint el principi d'igualtat i equilibri territorial en l'accés als serveis públics.
- h) Respecte de la disciplina pressupostària i financera, a l'efecte de garantir la correcta administració dels recursos públics.
- i) L'exercici de les competències locals establides en el marc normatiu i les capacitats de gestió associades, es desenvoluparà sota el principi de millor servei ciutadà, proximitat i subsidiarietat.
- j) Impuls a l'adopció de models de gestió pública que alineen recursos a estratègia i garantisquen una orientació als resultats davant la societat i a la generació de valor públic



com a màxima garantia d'enfortiment del sector públic, les seues institucions i organitzacions públiques.

- k) Aposta per una direcció pública i gestió dels recursos humans professional com a element clau d'un adequat funcionament de l'administració públic

Estàndards de conducta per a la millora de la democràcia local

La plasmació del caràcter democràtic de les entitats locals exigeix el seu reflex en l'actuació per part dels seus membres, ajustant l'acompliment de les responsabilitats públiques a les següents línies de conducta:

1. Assumiran la responsabilitat en tot moment de les decisions i actuacions pròpies i dels organismes que dirigeixen, sense derivar-la cap als seus subordinats sense causa objectiva i sense perjudici d'unes altres que foren exigibles legalment.
2. Fomentaran els valors cívics i utilitzaran un to respectuós, acurat i deferent en les seues intervencions i en el tracte amb els ciutadans.
3. Tots els membres de la Corporació, tant els integrants en el govern com els que formen part de l'oposició hauran de basar la seua actuació en la lleialtat institucional, informació i transparència, col·laborant en la definició dels objectius estratègics i procurant aconseguir consensos en els assumptes de major rellevància.
4. La presa de decisions perseguirà la satisfacció dels interessos generals i es fonamentarà en consideracions objectives orientades cap a l'interés comú i el tracte igual i no discriminatori.
5. Respondran enfront dels ciutadans durant tot el seu mandat, atenent diligentment qualsevol sol·licitud d'informació relativa a l'acompliment de les seues funcions, els motius de la seua actuació, o el funcionament dels serveis i departaments dels quals són responsables.
6. Garantiran que la gestió pública tinga un enfocament centrat en la ciutadania amb un compromís de millora contínua en la qualitat de la informació, l'atenció i els serveis prestats.
7. Potenciaran els instruments necessaris per a garantir la participació i cooperació ciutadana en el disseny de les polítiques públiques i en la seua avaluació.
8. Impulsaran la implantació d'una administració receptiva i accessible, mitjançant la utilització d'un llenguatge administratiu clar i comprensible per a totes les persones, la simplificació, l'eliminació de traves burocràtiques, i agilitació dels procediments, l'accés electrònic als serveis i la millora de la qualitat de les normes i regulacions.
9. Els càrrecs electes respectaran la voluntat de la ciutadania i actuaran amb lleialtat política, comproment-se a assumir el Codi de conducta política en relació amb el transfuguisme en les Corporacions Locals.
10. Amb motiu dels desplaçaments derivats de l'exercici de les funcions pròpies de càrrec, utilitzaran el mitjà de transport adequat a l'objecte d'aquest, tenint sempre en compte les necessitats de la Corporació i la millor relació quant al cost.
11. Facilitaran les actuacions de control i supervisió que les autoritats internes o externes competents adopten, abstenint-se d'obstaculitzar l'execució de qualsevol mesura de supervisió que les autoritats internes o externes rellevants pogueren decidir prendre amb la deguda justificació i transparència.



12. Respondran diligentment a les sol·licituds d'informació formulades pels mitjans de comunicació en relació amb l'acompliment de les seues funcions, abstenint-se, per contra, de subministrar qualsevol dada confidencial o informació subjecta a protecció de dades de caràcter personal i articularan mesures que fomenten la cobertura per part dels mitjans de comunicació de l'acompliment de les seues funcions i el funcionament dels serveis i departaments al seu càrrec.
13. Promouran la transformació de l'administració local mitjançant el desenvolupament de la gestió des de l'òptica de la innovació i la qualitat, simplificació i reducció de càrregues administratives, garantint la definitiva implantació de l'administració electrònica.
14. Es fomentarà la creació d'instruments de control i seguiment de la contractació pública per a garantir als operadors econòmics un tracte igualitari i no discriminatori i un procediment basat en la transparència, així com la introducció de criteris de responsabilitat social en els contractes.

Compromisos ètics en matèria de conflictes d'interessos

L'acompliment de responsabilitats públiques exigirà el respecte a la normativa en matèria de conflicte d'interessos basant la seua actuació en els següents compromisos

1. En l'exercici de les seues facultats discrecionals, s'abstindran de concedir cap avantatge a ells mateixos o a una altra persona o grup de persones amb la finalitat d'obtindre un benefici personal directe o indirecte d'aquests.
2. S'abstindran de participar en qualsevol deliberació, votació o execució d'aquells assumptes en els quals tinguen un interès personal, ja siga directe o indirecte.
3. No influiran en l'agilitació o resolució de tràmit o procediment administratiu sense justa causa i, en cap cas, quan això comporte un privilegi en benefici propi o el seu entorn o quan supose un menyscapse dels interessos de tercers o de l'interès general.
4. No acceptaran, rebran o sol·licitaran, directament o a través de tercers, regals que sobrepassen els usos habituals, socials o de cortesia per part d'entitats o persones o, en qualsevol cas, que sobrepassen la quantia de cent cinquanta euros.
5. Rebutjaran qualsevol favor o servei en condicions avantatjoses per part de persones físiques o entitats privades que puguin condicionar l'acompliment de les seues funcions.
6. L'acompliment de càrrecs en òrgans executius de direcció de partits polítics i organitzacions sindicals aquesta activitat en cap cas menyscarà o comprometrà l'exercici de les seues funcions.

Règim d'incompatibilitats i retribucions

L'adequat compliment de les exigències normatives imposades pel règim d'incompatibilitats i l'estructura retributiva en l'àmbit local s'ajustarà als següents paràmetres:

1. Els representants locals, i els directius públics locals formularan amb motiu de la seua presa de possessió, en ocasió del cessament i al final del seu mandat, declaracions tant de sobre causes de possible incompatibilitat i qualsevol activitat que proporcione o pugua proporcionar ingressos econòmics. Així mateix, comunicaran qualsevol modificació de les mateixes en termini màxim d'un mes.



2. Així mateix hauran de presentar declaració dels seus béns patrimonials i de la participació en societats de tota mena, amb informació de les societats per elles participades i de les liquidacions dels impostos sobre la Renda, Patrimoni i, en el seu cas, Societats. Tals declaracions, efectuades en els models aprovats pels plens respectius, es duran a terme abans de la presa de possessió, en ocasió del cessament i al final del mandat, així com quan es modifiquen les circumstàncies de fet.
3. Evitaran qualsevol conflicte d'interessos amb motiu de l'exercici de les seues funcions públiques, abstenint-se s'utilitzar les seues competències i prerrogatives institucionals a fi d'atorgar per a si o per a terceres persones algun tipus de benefici així com abstenint-se de dur a terme qualsevol tipus d'activitat privada que, directa o indirectament, col·lidisca amb els interessos públics locals de la seua responsabilitat.
4. L'exercici de responsabilitats executives en el govern local, una vegada finalitzat el mandat o produït el cessament i durant un període de dos anys, comportarà el compliment de les limitacions per a l'exercici d'activitats privades establides en la legislació reguladora de conflictes d'interessos que els siga aplicable.
5. El règim de dedicació exclusiva i parcial, així com les altres retribucions dels representants locals es fixaran, amb ple respecte als límits establits en la legislació de Règim Local, amb proporcionalitat i atenent característiques de l'entitat i del lloc a exercir com ara població, pressupost, situació financera i competències i responsabilitats a exercir.

Govern i administració: relacions entre càrrecs electes i empleats públics

Les relacions entre càrrecs electes i empleats públics s'ajustaran als principis ètics recollits en la normativa en matèria de transparència i ocupació pública, entre altres: respecte de la Constitució i la resta de normes que integren l'ordenament jurídic, lleialtat institucional, objectivitat, integritat, neutralitat, responsabilitat, imparcialitat, confidencialitat, dedicació al servei públic, transparència, exemplaritat, austeritat, accessibilitat, eficàcia, honradesa, promoció de l'entorn cultural i mediambiental, i respecte als drets humans i a la igualtat entre dones i homes.

Cada persona al servei dels interessos públics locals assumirà la seua comesa i funcions de manera legal i coordinada amb la resta de responsables públics, polítics, tècnics i administratius. Per a garantir l'existència d'un entorn de treball en harmonia i per al correcte desenvolupament dels serveis públics s'articularen vies alternatives a la solució de les discrepàncies o conflictes que, en el seu cas, pogueren produir-se.

Les relacions entre càrrecs electes i empleats públics s'instrumentaran a través de la implementació dels mecanismes físics i telemàtics necessaris que garantisquen la possibilitat d'interlocució directa i el desenvolupament d'un procediment de mediació, presencial o electrònic, entre les parts en conflicte.

Els càrrecs electes impulsaran la formació en principis d'integritat i orientacions del Bon Govern per al conjunt d'empleats públics.



Mesures per a la millora de la democràcia participativa

El principi de proximitat en l'àmbit local configura a les entitats locals com l'espai de govern i administració idoni per a aconseguir la màxima participació ciutadana i instrumentar les vies i llits que fan possible la seua materialització en nivells òptims. A l'efecte de conèixer amb precisió les necessitats i expectatives de la ciutadania, així com de garantir l'existència de llits d'interlocució s'adoptaran les següents mesures:

1. Es regularà una carta de drets i deures ciutadans, com a instrument en el qual definir i facilitar el seu exercici.
2. Es promourà la utilització d'enquestes, realitzades en els propis serveis, en la web i xarxes socials, o a peu de carrer, les bústies de queixes i suggeriments, el client misteriós, els recursos administratius i altres canals de participació com ara les Juntes de Districte, les Associacions Veïnals, el Consell Social, o la Comissió de Suggeriments i Reclamacions
3. Es procurarà la millora dels procediments codecisió i la transformació de les estructures burocràtiques desactualitzades per a la consecució d'una governança real, com a govern obert, participatiu, transparent i equitatiu.
4. Es convocarà a tots els grups d'interés (associacions, universitat, etc.), convidant-los a expressar les seues opinions i suggeriments, fins i tot a col·laborar en la redacció de les normes locals, amb la possibilitat de pactar-les en el marc de la potestat material de decisió política.
5. S'implementaran els pressupostos participatius com a instruments de millora de la participació de la ciutadania en l'assignació dels recursos públics i en la definició d'objectius prioritaris de gestió.
6. S'atendrà les necessitats socials en les diferents etapes de la vida i es procurarà la conciliació de temps de treball amb els quals no ho són (oci, formació).

Així mateix es facilitarà l'exercici del dret a la iniciativa popular, presentant proposades d'acords o actuacions o projectes normatius en matèria de la competència local. Igualment, a través de les entitats ciutadanes reconegudes d'interés local, s'establiran les vies per a sol·licitar a l'Administració Local que es duguen a terme activitats d'interés públic i de competència local i amb l'aportació de mitjans econòmics, béns, drets o treball personal.

L'atenció ciutadana s'estructurarà a través d'un doble mecanisme:

1. Es coordinarà una atenció generalista, integrada en un només servei (Oficines d'Atenció Ciutadana) aconseguint beneficis clars en homogeneïtzació de les dades, en accessibilitat dels ciutadans, en l'establiment de criteris uniformes, en la selecció i formació dels operadors, en l'adopció de decisions, i en el reconeixement de les singularitats pròpies del funcionament del servei
2. Atenció i informació especialitzada, subministrada des de les pròpies Unitats que la generen. Donada l'orientació al ciutadà, caldrà establir les bases tecnològiques, de gestió, tècniques, i legals, incloses les econòmiques, per a aconseguir que la seua relació amb l'administració siga més accessible en temps i cost.



S'entén el dret d'accés a la informació com a part essencial del dret genèric de participació ciutadana en els assumptes públics¹

Marc per a la participació ciutadana 2.0

L'entorn canviant i la transformació de l'administració local exigeix l'establiment d'un marc per a la participació ciutadana amb un enfocament 2.0 basat en les següents mesures i estratègies:

1. Contemplar l'ús de les tecnologies socials com a eina de millora de la participació ciutadana mitjançant la superació de les tradicionals barreres d'espai i temps, obrint espais digitals oberts a la participació sense restriccions i desenvolupar comunitats virtuals que afavorisquen el bé comú.
2. Facilitar i promoure la iniciativa i la participació ciutadana tant individual com col·lectiva en la gestió local, sense perjudici de les facultats de decisió corresponents als òrgans locals corresponents.
3. Fer efectius i vetllar pels drets i deures de la ciutadania recollits en la legislació aplicable i en la normativa local.
4. Acostar la gestió local a les ciutadanes i els ciutadans a fi d'aconseguir una democràcia de proximitat real.
5. Dissenyar òrgans i mecanismes que garantisquen els drets de la ciutadania relatius a participació ciutadana.
6. Aconseguir la integració de tots els sectors socials en els mecanismes, espais i dispositius recollits en la corresponent normativa local.
7. Afermar la participació ciutadana estratègica en la política local amb el desenvolupament d'una cultura participativa que imprimisca caràcter a tota l'activitat en tot el seu àmbit territorial.
8. Adaptar la normativa local a la nova realitat social, mitjançant la presència i participació de l'entitat local en les xarxes socials digitals més utilitzades per la ciutadania i mitjançant la creació de comunitats virtuals locals.
9. Servir de suport i complement a les estratègies i plans d'actuació locals en matèria de participació.

La participació ciutadana 2.0 s'articularà com una participació accessible, plural, representativa, activa i oberta, facilitant la igualtat d'oportunitats i integració de tots els sectors de la població directa i s'explorà el desenvolupament d'un procediment de mediació, presencial o electrònic, per a la resolució de conflictes.

A més de les xarxes i llits d'informació i comunicació institucionals, els càrrecs electes i directius públics locals tindran preferiblement presència en les xarxes socials en llaures a una major transparència i millor servei públic a la ciutadania.

¹ Les condicions i exercici venen establerts en l'Ordenança Tipus de Transparència, Accés a la Informació i reutilització aprovada per la Junta de Govern de la *FEMP el 27 de maig de 2014, sense perjudici del que es disposa en la normativa estatal i autonòmica amb rang de llei.



Aprovació del Codi de Bon Govern per les Entitats Locals

L'aprovació del CBG per les Entitats Locals es durà a terme mitjançant l'adopció del corresponent acord d'adhesió pel Ple de les respectives entitats, per a facilitar l'íntegra subscripció dels seus principis i valors per la totalitat dels membres de la Corporació, govern i oposició.

L'adequada execució del CBG exigirà l'assignació individualitzada d'aquesta responsabilitat en el marc de l'organització política i administrativa, a l'efecte de garantir el compliment dels seus objectius.

Els òrgans i personal responsables d'aquesta funció adoptaran quantes actuacions siguin necessàries per a garantir l'adequada difusió i coneixement del CBG, amb especial incidència a garantir el seu coneixement per la ciutadania, la seua incorporació a l'ordenament jurídic local i la màxima difusió entre els agents socials, econòmics i culturals.

Els acords d'adhesió al CBG seran comunicats a la FEMP perquè en prengueu coneixement i, en el seu cas, seguiment. Les entitats locals adherides al CBG promouran la seua incorporació a la Xarxa d'Entitats locals Local per la Transparència i la Participació Ciutadana de la FEMP.

Avaluació i seguiment

L'adhesió al CBG requerirà la determinació de les estratègies per al seu desenvolupament, avaluació i seguiment en l'àmbit de cada entitat local, encaixant aquestes actuacions en el marc legislatiu vigent i les peculiaritats de la respectiva entitat, amb una visió participativa i col·laboradora.

A tal fi, les EELL adherides al CBG elaboraran, amb la periodicitat que es determine, un informe d'avaluació sobre el seu compliment a través d'indicadors de mesura i valoració, que incorporarà, al seu torn, el resultat dels processos d'avaluació i seguiment dels instruments de planificació, les cartes de serveis i altres compromisos de qualitat existents en la respectiva entitat local. Es procedirà a la creació d'un Observatori d'avaluació de la transparència, la qualitat i el bon govern, a l'efecte de valorar l'aplicació del Codi i, proposar, actuacions d'implementació i millora, així com d'avaluació i seguiment, sense perjudici de l'assignació d'altres finalitats²

² La Xarxa d'Entitats locals Local per la Transparència i la Participació Ciutadana de la FEMP pot ser àmbit adequat per a la seua ubicació i també per a l'aprovació i desenvolupament de línies de treball i divulgació d'instruments específics, i complementàries a aquest codi d'aspectes com ara les relacions entre governs i empleats públics, participació 2.0, utilització de xarxes socials...etc



GRUP DE TREBALL

Coordinadors

- Ajuntament d'Alzira
- . Victor Almonacid Lamela – Secretari General
- Ajuntament de Torrent
- . Jonatan Baena Lundgren – Secretari General de l'Administració Municipal
- Ajuntament de Vigo
- . M^a Concepción Campos Acuña – Secretària de Govern Local

Components

- Ajuntament d'Alcobendas
- . Javier Arteaga – Subdirector de Participació Ciutadana
- . Roberto Magro – de Serveis Interactius
- Ajuntament de Catarroja
- . Fermín Cerezo – Director d'Organització i Qualitat
- Ajuntament de Irún
- . Javier Arranz – Director Àrea de Societat de la Informació i Participació Ciutadana
- Ajuntament de Madrid
- . Joaquín Meseguer - Inspector General de Serveis
- . Armando Teixeira Feijoo - Subdirector General d'Estudis
- Ajuntament de Logroño
- . Bernabé Palacín – Director General de Contractació, Qualitat i Serveis Comunitaris
- Ajuntament de Torrejón d'Ardoz
- . Esther Pérez Alonso

- FEMP
- . Carmen Mayoral Peña – Secretària Comissió de Modernització, Participació Ciutadana i Qualitat
- . Gonzalo Brun Brun – Subdirector de Assessoria Jurídica