

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CASTELLÓ DE LA PLANA

A N U N C I O

Se convoca proceso selectivo para la contratación laboral temporal del personal directivo, docente y auxiliar administrativo para la ejecución del proyecto “**TALLER DE EMPLEO DE MUJERES CASTELLÓ 1**” de este Ayuntamiento, que se corresponde con los siguientes puestos de trabajo:

- 1 Director/a
- 1 Auxiliar administrativo/a (94,382% de la jornada laboral)
- 1 Docente de Instalaciones eléctricas
- 1 Docente de Operaciones Auxiliares de Servicios Administrativos Generales.

La selección del personal relacionado se realizará según la “*Instrucción del Director General de LABORA-Servicio Valenciano de Empleo y Formación para la selección de personal directivo, docente y auxiliar administrativo/a de TALLERES DE EMPLEO y TALLERES DE EMPLEO PARA MUJERES*”, que ha sido remitida a este Excmo. Ayuntamiento por LABORA, encontrándose expuestas en el Tablón de Anuncios del Excmo. Ayuntamiento de Castelló y en su página web www.castello.es, en la Sección de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos y en la Agencia de Desarrollo Local de este Ayuntamiento.

El plazo de presentación de solicitudes será de **cinco días hábiles**, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la instrucción y anuncio de convocatoria en el Tablón de Anuncios y Web de este Excmo. Ayuntamiento.

Las solicitudes se presentarán preferentemente de forma telemática en modelo normalizado, junto con la documentación específica, a través de la sede electrónica de este Ayuntamiento.

Toda solicitud debe ir acompañada del correspondiente “curriculum vitae” actualizado, con el fin de proceder a su estudio y valoración conforme a la respectiva baremación indicada en el Anexo IV de la instrucción.

Delegado del Área de Gobierno Impulso Económico, empleo y Capital Humano
Castelló de la Plana,
en la fecha indicada al margen

