

Bases Reguladores de la Crida a Projecte

«Disseny del cartell i polsera de les Festes de la Magdalena 2025»

1.-Objectiu i finalitat de la convocatòria

El Patronat Municipal de Festes de Castelló de la Plana organitza una convocatòria dirigida a professionals del disseny i la il·lustració per a l'encàrrec del treball consistent en la realització del disseny del cartell anunciador i polsera de la festes de la Magdalena per a l'any 2025, i el seu desenvolupament en diferents aplicacions.

Per a això s'obri aquesta convocatòria a través d'una «Crida a Projecte» que permetrà la selecció del professional o estudi que el disseny d'aquesta imatge i la seua adaptació a diferents elements com pot ser pins necessaris per a diferents actes.

El Patronat Municipal de Festes de Castelló de la Plana està interessat en la contractació dels serveis del/la professional o estudi que dissenye aquesta imatge i l'adaptació gràfica als diferents formats promocionals indicats, mitjançant el corresponent contracte menor.

El pressupost per al desenvolupament d'aquest encàrrec és de 5.000 euros IVA inclòs, que s'abonaran una vegada fet el treball encarregat després de la formalització del corresponent contracte menor signat entre el Patronat Municipal de Festes i el professional o estudi seleccionat.

2.-Requisits dels/de les participants

Podran presentar-se qualsevol professional o estudi de disseny o d'il·lustració, que siguin persones físiques o jurídiques, individualment o conjuntament com a unió temporal d'empreses.

No podran participar en la convocatòria les persones que, complint els requisits específics de participació establits en els apartats anteriors, estiguen incurses en alguna de les causes de prohibició per a contractar prevista en l'article 71 i concordants de la Llei 9/2017,

Bases Reguladoras de la Llamada a Proyecto

«Diseño del cartel y pulsera de las Fiestas de la Magdalena 2025»

1.-Objetivo y finalidad de la convocatoria

El Patronato Municipal de Fiestas de Castelló de la Plana, organiza una convocatoria dirigida a profesionales del diseño y la ilustración para el encargo de trabajo consistente en la realización del diseño del cartel anunciador y pulsera de las fiestas de la Magdalena para el año 2025 y su desarrollo en diferentes aplicaciones.

Para ello se abre esta convocatoria a través de una «Llamada a Proyecto» que permitirá la selección del profesional o estudio que diseñará dicha imagen y su adaptación a diferentes elementos como puede ser pins necesarios para diferentes actos.

El Patronato Municipal de Fiestas de Castelló de la Plana está interesado en contratar los servicios del/la profesional o estudio que diseñe dicha imagen y la adaptación gráfica a los diferentes formatos promocionales indicados, mediante el correspondiente contrato menor.

El presupuesto para el desarrollo de este encargo es de 5.000 euros IVA incluido, que se abonarán una vez realizado el trabajo encargado tras la formalización del correspondiente contrato menor firmado entre el Patronato Municipal de Fiestas y el profesional o estudio seleccionado.

2.-Requisitos de los/las participantes

Podrán presentarse cualesquiera profesionales o estudios de diseño o de ilustración, que sean personas físicas o jurídicas, individualmente o conjuntamente como unión temporal de empresas.

No podrán participar en la convocatoria las personas que, cumpliendo los requisitos específicos de participación establecidos en los apartados anteriores, estén incursas en alguna de las causas de prohibición para contratar



de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en avant «LCSP»).

3.- Forma, termini i lloc de presentació de les candidatures

Les persones interessades en participar hauran de presentar formalment la seua candidatura (inscripció gratuïta). Per a això hauran de presentar a través de la seu electrònica del Patronat Municipal de Festes de Castelló de la Plana (<https://sede-fiestas.castello.es>) una instància general manifestant la seua voluntat de concórrer a aquesta «Crida a Projecte cartell i polsera de les festes de la Magdalena 2025», incloent:

-Portafolio o 'book' de treballs previs. Documents que hauran de recollir fins a un màxim de deu treballs específics realitzats pel dissenyador/a o il·lustrador/a, en la mesura que siga possible, que estiguen relacionats amb el tema d'aquest encàrrec. Es podran presentar un màxim de 4 imatges per treball.

-Currículum o acreditació de l'experiència professional similar d'empresa.

El termini per a la presentació de candidatures començarà a partir de l'endemà a la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló (<https://bop.dipcas.es>) de l'anunci de convocatòria/bases que regeixen el present concurs. També s'efectuarà publicació de la convocatòria a la sede electrònica de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

El termini per a la presentació de candidatures serà de **set dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.

4. Composició del Comité de Valoració

El Comité de Valoració estarà compostat per set membres, designats per la Presidenta del Patronat Municipal de Festes de Castelló de la Plana de la següent manera:

-Quatre membres designats a proposta de l'Associació de Dissenyadors i Creatius de Castelló «La Exprimidora» (NIF G12887790), entre professionals del sector del disseny gràfic i/o la il·lustració.

- Un membre designat a proposta de l'Àrea de Comunicació de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

- Dos membres designats a proposta de la

prevista en el artículo 71 y concordantes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante «LCSP»).

3.- Forma, plazo y lugar de presentación de las candidaturas

Las personas interesadas en participar deberán presentar formalmente su candidatura (inscripción gratuita). Para ello deberán presentar a través de la sede electrónica del Patronat Municipal de Festes de Castelló de la Plana (<https://sede-fiestas.castello.es>) una instancia general manifestando su voluntad de concurrir a esta «Llamada a Proyecto cartel y pulsera de las fiestas de la Magdalena 2025», e incluyendo:

-Portafolio o 'book' de trabajos previos. Documentos que deberán recoger hasta un máximo de diez trabajos específicos realizados por el diseñador/a o ilustrador/a, en la medida de lo posible, que estén relacionados con el tema de este encargo. Se podrán presentar un máximo de 4 imágenes por trabajo.

-Currículum o acreditación de la experiencia profesional similar de empresa.

El plazo para la presentación de candidaturas comenzará a partir del día siguiente de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón (<https://bop.dipcas.es>) del anuncio de convocatoria/bases que rigen el presente concurso. También se efectuará publicación de la convocatoria en la sede electrónica del Ayuntamiento de Castelló de la Plana.

El plazo para la presentación de candidaturas será de **7 de días hábiles** contados a partir del día siguiente de la publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Castellón.

4. Composición del Comité de Valoración

El Comité de Valoración estará compuesto por siete miembros, designados por la Presidenta del Patronato Municipal de Fiestas de Castelló de la Plana del siguiente modo:

-Cuatro miembros designados a propuesta de la Asociación de Diseñadores y Creativos de Castellón «La Exprimidora» (NIF G12887790), entre profesionales del sector del diseño gráfico y/o la ilustración.

- Un miembro designado a propuesta del Área de Comunicación del Ayuntamiento de Castelló de la Plana.



Junta de Festes.

Cap membre del Comit  de Valoració podr  tindre relació directa o conflicte d'interí amb les candidatures presentades. A aquest efecte, ser  aplicable als membres del Comit  de Valoració les causes d'abstenció i recusació contemplades en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

5.- Constitució i actuació del Comit  de Valoració. Criteris de valoració.

El Comit  de Valoració es constituir  i reunir  després de la finalització del termini de presentació de candidatures, havent-se d'estendre acta de qualssevol reunions que se celebren del Comit  de Valoració.

El Comit  de Valoració comprovarà totes les candidatures presentades per a verificar l'efectiu compliment de les condicions establides en les presents bases i, en conseq ncia, pronunciar-se sobre la seua admissió definitiva.

En la mateixa reunió, el Comit  de Valoració procedirà a valorar els portafolis de treballs de participants i el seu currículum seguint els següents criteris:

- Concepte actual dels valors tradicionals i del sentiment d'identitat de les festes de la Magdalena de Castelló de la Plana.
- Experiència prèvia en projectes similars.
- Qualitat t cnica i artística dels treballs desenvolupats.
- Originalitat i creativitat dels resultats.

Després de les deliberacions oportunes, el Comit  de Valoració haurà de seleccionar les tres millors candidatures presentades i formular  proposta de resolució del concurs al Consell Rector com a òrgan competent per a resoldre el concurs.

A la proposta haurà d'indicar-se la millor candidatura a la qual correspondrà l'adjudicació del contracte menor per a la realització del disseny del cartell anunciador i de la polsera de les festes de la Magdalena per a l'any 2025, tramitat de conformitat amb lo previst a l'article 118 de la LCSP.

- Dos membres designados a propuesta de la Junta de Fiestas

Ningún miembro del Comité de Valoració podrá tener relaci  directa o conflicto de inter  con las candidaturas presentadas. A estos efectos, será de aplicaci  a los miembros del Comité de Valoració las causas de abstenci  y recusaci  contempladas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público

5.- Constitución y actuación del Comité de Valoración. Criterios de valoración.

El Comité de Valoración se constituirá y reunirá tras la finalización del plazo de presentación de candidaturas, debiéndose levantar acta cualesquiera reuniones del Comité de Valoración que se celebren.

El Comité de Valoración comprobar  todas las candidaturas presentadas para verificar el efectivo cumplimiento de las condiciones establecidas en las presentes bases y, en consecuencia, pronunciarse sobre su admisión definitiva.

En la misma reunión, el Comité de Valoración procederá a valorar los portafolios de trabajos de participantes y su currículo siguiendo los siguientes criterios:

- Concepto actual de los valores tradicionales y del sentimiento de identidad de las fiestas de la Magdalena de Castelló de la Plana.
- Experiencia previa en proyectos similares.
- Calidad técnica y artística de los trabajos desarrollados.
- Originalidad y creatividad de los resultados.

Tras las deliberaciones oportunas, el Comité de Valoración deberá seleccionar las tres mejores candidaturas presentadas y formular  propuesta de resolución del concurso al Consejo Rector como órgano competente para resolver el concurso.

En la propuesta deberá indicarse la mejor candidatura a la que corresponderá la adjudicación del contrato menor para la realización del diseño del cartel anunciador y de la pulsera de las fiestas de la Magdalena para el año 2025, tramitado de conformidad con lo previsto en el artículo 118 de la LCSP.



Així mateix, el Comit  de Valoració proposar  al Consell Rector la segona i tercera millors candidatures, als únics efectes d'adjudicar el referit contracte menor a aquestes, d'acord amb aquest ordre de prelació, en cas que la millor (i, si escau, la segona millor) candidatura no compliren amb els requisits legals exigits per la normativa aplicable per a la contractació amb les entitats del sector públic i, en particular, amb el Patronat Municipal de Festes de Castelló de la Plana.

El resultat del concurs es farà públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, sense perjudici de la seua notificació personal al professional seleccionat/a.

Una vegada aprovat pel Consell Rector la concessió del concurs, representants del Patronat Municipal de Festes citaran al professional o empresa seleccionada que haja presentat la millor candidatura per a la celebració d'una sessió informativa, de manera presencial o telem tica. En aquesta sessió informativa, els representants del Patronat indicaran les especificacions tècniques necessàries per a la realització del treball, així com les dates de lliurament i la forma de pagament.

La candidatura seleccionada formalitzarà el corresponent contracte amb el Patronat Municipal de Festes, d'acord amb les normes aplicables en matèria de contractació pública.

Es podrà declarar deserta la convocatòria si es considera oportú.

6.- Fases de la convocatòria.

Aprovades la Convocatòria i les presents Bases del concurs, aquestes seran objecte de publicació en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Castelló de la Plana i en la p gina web de l'Associació de Dissenyadors i Creatius de Castelló «La Exprimidora».

- Termini de presentació de candidatures: set dies hàbils des de l'endemà de la data de publicació de les bases en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.
- Reunió del comit  de valoració i comunicació del resultat del concurs: 8 dies hàbils des de la data de finalizaci  del termini de presentació de candidatures.
- Entrega del disseny definitiu del cartell i la polsera de les festa de la Magdalena 2025: abans del 26 de novembre de 2024.

7.- Condicions Tècniques.

Asimismo, el comité de valoraci  propondr  al Consejo Rector la segunda y tercera mejores candidaturas, a los únicos efectos de adjudicar el referido contrato menor a las mismas, de acuerdo con dicho orden de prelaci , en caso de que la mejor (y, en su caso, la segunda mejor) candidatura no cumpliesen con los requisitos legales exigidos por la normativa aplicable para la contrataci  con las entidades del sector público y, en particular, con el Patronato Municipal de Fiestas de Castelló de la Plana.

El resultado del concurso se hará público en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Castelló de la Plana, sin perjuicio de su notificaci  personal al profesional seleccionado/a.

Una vez aprobado por el Consejo Rector la concessi  del concurso, representantes del Patronato Municipal de Fiestas citarán al profesional o empresa seleccionada que haya presentado la mejor candidatura para la celebració de una sesi  informativa, de forma presencial o telemática. En dicha sesi  informativa, los representantes del Patronato indicaran las especificaciones técnicas necesarias para la realizaci  del trabajo, así como las fechas de entrega y la forma de pago.

La candidatura seleccionada formalizará el correspondiente contrato con el Patronato Municipal de Fiestas, de acuerdo con las normas aplicables en materia de contrataci  pública.

Se podrá declarar desierta la convocatoria si se considera oportuno.

6.- Fases de la convocatoria.

Aprobadas la Convocatoria y las presentes Bases del concurso, estas serán objeto de publicaci  en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Castelló de la Plana y en la página web de la Asociaci  de Diseñadores y Creativos de Castellón "La Exprimidora".

- Plazo de envío candidaturas: 7 días hábiles desde el día siguiente a la fecha de publicaci  de las bases el BOP.
- Reunió del comité de valoraci  y comunicaci  del resultado del concurso: 8 días hábiles desde la fecha de finalizaci  del plazo de presentaci  de candidaturas.
- Entrega del diseño definitivo del cartel y la pulsera de las fiesta de la Magdalena 2025: antes del 26 de noviembre de 2024.

7.- Condiciones Técnicas.



7.1.- Condicions Tècniques del cartell.

En el disseny del cartell a realitzar, una vegada seleccionat el professional, es tindran en compte les següents **CONDICIONS TÈNIQUES**:

El professional seleccionat realitzarà el seu treball amb plena llibertat de tema, encara que sempre haurà de ser representatiu i relacionat amb les Festes de la Magdalena, comptant amb una clara finalitat divulgadora de la nostra localitat i la nostra festa i subjectant-se a les característiques tècniques d'un cartell.

L'obra no podrà estar realitzada mitjançant intel·ligència artificial.

El treball inclourà, necessàriament, la imatge o al·legoria d'una gaiata i l'escut de la ciutat de Castelló de la Plana, que pot ser descarregat en format JPG de l'apartat multimèdia (logos) de la web municipal (www.castello.es) per a tindre una referència del mateix i incorporar-lo en el cartell.

A més, el treball haurà de presentar-se **sota un lema**, que figurarà al peu del cartell (fora de l'obra, en el marc de cartó-ploma) i que també identificarà tot el material entregat en el moment de la inscripció.

El cartell haurà de tindre una superfície de 56x80cm, en format vertical, i es presentarà obligatòriament en un suport de cartó-ploma de 61x85 cm, presentant-se sense cristall ni marc.

L'autor o autors, a més de presentar físicament la seua obra, també hauran de facilitar-la en suport informàtic, incloent:

1.- Imatge digital: format PNG, JPG o TIFF a 300 PPP (com a mínim) i escala 1:1

2.- Imatge vectorial: Arxiu de programa de disseny vectorial, preferiblement SVG, apta per a reproducció en impremta mitjançant quadricomia.

3.- L'obra en les següents formats per a ús de diferents aplicacions:

- 17cmx24cm alto JPG-PDF.
- 10,5 cm x 15cm JPG-PDF

7.1.- Condiciones Técnicas del cartel.

En el diseño del cartel a realizar, una vez seleccionado el profesional, se tendrán en cuenta las siguientes **CONDICIONES TÉCNICAS**:

El profesional seleccionado realizará su trabajo con plena libertad de tema, aunque siempre deberá ser representativo y relacionado con las Fiestas de la Magdalena, contando con una clara finalidad divulgadora de nuestra localidad y nuestra fiesta y sujetándose a las características técnicas de un cartel.

La obra no podrá estar realizada mediante inteligencia artificial.

El trabajo incluirá, necesariamente, la imagen o alegoría de una gaiata y el escudo de la ciudad de Castelló de la Plana, que puede ser descargado en formato JPG del apartado multimedia (logos) de la web municipal (www.castello.es) para tener una referencia del mismo e incorporarlo en el cartel.

Además, el trabajo deberá presentarse **bajo un lema**, que figurará en el pie del cartel (fuera de la obra, en el marco de cartón-pluma) y que también identificará todo el material entregado en el momento de la inscripción.

El cartel deberá tener una superficie de 56x80cm, en formato vertical, y se presentará obligatoriamente en un soporte de cartón-pluma de 61 x 85 cm, presentándose sin cristal ni marco.

El autor o autores, además de presentar físicamente su obra, también deberán facilitarla en soporte informático, incluyendo:

1.- Imagen digital: formato PNG, JPG o TIFF a 300 PPP (como mínimo) y escala 1:1.

2.- Imagen vectorial: Archivo de programa de diseño vectorial, preferiblemente SVG, apta para reproducción en imprenta mediante cuatricomía.

3.- La obra en los siguientes formatos para su uso en distintas aplicaciones:

- 17cmx24cm alto JPG-PDF
- 10,5 cm x 15cm JPG-PDF



- A4 y A3 JPG-PDF
- 60cmx85cm alt JPG-PDF
- Banners Web 970x250PXL / 728x90PXL.
- Xarxes socials 1080x1080 PXL/1227x2008 PXL
- Mupis: 120x175 cm JPG
- Lones: 2,8 mts alt x 1,6 mts amplaria JPG.
5,8 mts alt x 1,6 mts amplaria JPG

- A4 y A3 JPG-PDF
- 60cmx85cm alto JPG-PDF
- Banners Web 970x250PXL / 728x90PXL.
- Redes sociales 1080x1080 PXL/1227x2008 PXL
- Mupis: 120x175 cm JPG
- Lonas: 2,8 mts alto x 1,6 mts ancho JPG.
5,8 mts alto x 1,6 mts ancho JPG

En el cartell, de forma ben visible i que ressalté per la col·locació i grandària de les lletres, haurà de figurar la següent inscripció (text en valencià), la reproducció del text serà lliure.

**“Fira i Festes de la Magdalena 2025
Castelló de la Plana
Del 22 al 30 de març
Festes d'Interés Turístic Internacional”**

En el cartel, de forma bien visible y que resalte por la colocación y tamaño de las letras, deberá figurar la siguiente inscripción (texto en valenciano), la reproducción del texto será libre.

**“Fira i Festes de la Magdalena 2025
Castelló de la Plana
Del 22 al 30 de març
Festes d'Interés Turístic Internacional “**

L'Ajuntament de Castelló de la Plana i/o el Patronat Municipal de Festes podrà incloure qualsevol logotip en el cartell.

El Ayuntamiento de Castelló de la Plana y/o Patronat Municipal de Festes podrà incluír cualquier logotipo en el cartel.

7.2.- Condiciones tècniques de la polsera.

En el disseny de la polsera, una vegada seleccionat el professional, es tindran en compte les següents **CONDICIONS TÈCNIQUES**:

a) Mesures i format de presentació del disseny.

Els dissenys han d'incloure's en espai de fons blanc proporcional a les mesures sol·licitades en una grandària A3 en format apaïsat, presentant-se en format imprés amb qualitat suficient.

En aquest espai s'inclourà el disseny de la polsera, que haurà de tindre unes mesures vist en horitzontal de 340 mm de llarg x 15 mm d'alt, i utilitzant un màxim de 8 colors, **especificant-se en aquest espai el pantone dels colors utilitzats**. La polsera ha d'estar relacionada i contindre els elements i imatges que apareguen en el cartell.

b) Elements obligatoris.

Hauran de contindre, de manera clara, distribuïts segons la creativitat del/la autor/a, la

7.2.- Condiciones técnicas de la pulsera.

En el diseño de la pulsera, una vez seleccionado el profesional, se tendrán en cuenta las siguientes **CONDICIONES TÉCNICAS**:

a) Medidas y formato de presentación del diseño.

Los diseños han de incluirse en espacio de fondo blanco proporcional a las medidas solicitadas en un tamaño A3 en formato apaisado, presentándose en formato impreso con calidad suficiente.

En dicho espacio se incluirá el diseño de la pulsera, que deberá tener unas medidas visto en horizontal de 340 mm de largo x 15 mm de alto, y utilizando un máximo de 8 colores, **especificándose en este espacio el pantone de los colores utilizados**. La pulsera debe estar relacionada y contener los elementos e imágenes que aparezcan en el cartel.

b) Elementos obligatorios

Deberán de contener, de manera clara, distribuidos según la creatividad del/la autor/a, la





frase o referència següent:

frase o referencia siguiente:

MAGDALENA 2025

Castelló de la Plana

Festes d'Interés Turístico Internacional

L'ús de majúscules i minúscules serà lliure.

La participació en aquesta convocatòria implica la plena acceptació d'aquestes bases.

MAGDALENA 2025

Castelló de la Plana

Festes d'Interés Turístico Internacional

El uso de mayúsculas y minúsculas será libre.

La participación en esta convocatoria implica la plena aceptación de estas bases.

La Presidenta del Patronat

Noelia Selma Andreu

(DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT EN LA DATA INDICADA AL MARGE)

